



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
ЧЕРНОМОРСКИЙ РАЙОН  
МЕДВЕДЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**  
1-ый созыв  
63 заседание

**Р Е Ш Е Н И Е № 404**

12 ноября 2018 г.

с. Медведево

***О похоронном деле и правилах содержания муниципальных кладбищ на территории Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым***

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым № 200-ЗРК от 30.12.2015 г. «О погребении и похоронном деле в Республике Крым», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере погребения и похоронного дела, Гигиеническими требованиями к размещению кладбищ, зданий, сооружений похоронного назначения (СанПиН 2.1.1279-03), Уставом муниципального образования Медведевское сельское поселение Черноморского района Республики Крым

**Медведевский сельский совет Черноморского района Республики Крым РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок организации похоронного дела на территории муниципального образования Медведевское сельское поселение Черноморского района Республики Крым. *(Приложение №1)*
2. Утвердить Правила содержания муниципальных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым. *(Приложение №2)*
3. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде Медведевского сельского совета (адрес: 296447, Республика Крым, Черноморский район, с. Медведево, ул. Новая, 26) и на официальном портале Правительства Республики Крым - Черноморский район- **chero.rk.gov.ru**
4. Решение вступает в силу с момента его обнародования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам социальной политики, социально-экономическому развитию и ЖКХ.

Председатель Медведевского сельского совета

И.В. Ткаченко

**Порядок**  
**организации похоронного дела на территории муниципального образования**  
**Медведовское сельское поселение Черноморского района Республики Крым.**

**1. Общие положения**

Порядок организации похоронного дела на территории муниципального образования Медведовское сельское поселение Черноморского района Республики Крым» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 N 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», и устанавливает основы организации похоронного дела на территории муниципального образования Медведовское сельское поселение Черноморского района Республики Крым» (далее - похоронное дело).

**2. Организация похоронного дела**

2.1. Организация похоронного дела осуществляется администрацией Медведовского сельского поселения (далее – администрация поселения). Погребение умершего и оказание услуг по погребению осуществляется специализированными службами по вопросам похоронного дела, создаваемыми органами местного самоуправления.

2.2. Организация похоронного дела включает в себя:

- 1) принятие решения о создании мест погребения;
- 2) предоставление участка для погребения умершего на общественном кладбище;
- 3) обеспечение сохранности сведений о захоронениях;
- 4) определение порядка деятельности общественных кладбищ;
- 5) установление правил содержания мест погребения;
- 6) определение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установление требований к качеству предоставляемых услуг;
- 7) принятие решения о создании семейного (родового) захоронения.

2.3. Места погребения

2.3.1. Решение о создании мест погребения принимается администрацией поселения.

2.3.2. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению администрации Медведовского

сельского поселения в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.

2.3.3. Общественные кладбища, на которых производятся захоронения на территории Медведевского сельского поселения, расположены в с. Медведево.

#### **4. Предоставление участка для погребения умершего на общественном кладбище**

4.1. Предоставление участка для погребения умершего на общественном кладбище (далее - участок для погребения) осуществляется администрацией поселения на основании заявления о предоставлении участка для погребения, поданного лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно приложению 1.1 к настоящему Порядку.

4.2. К заявлению о предоставлении участка для погребения прилагаются копии документов (с приложением подлинников для сверки):

1) паспорт лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего;

2) свидетельство о смерти или заключение о смерти (справка).

4.3. На свободном месте в границах существующего захоронения захоронение разрешается по письменному заявлению граждан (организаций), на которых зарегистрированы могилы, находящиеся на этом участке.

4.4 Форма разрешения о предоставлении участка для погребения (о погребении на свободное место в границах существующего захоронения) устанавливается согласно приложению 1.2 к настоящему Порядку.

#### **5. Сохранность сведений о захоронениях**

5.1. Каждое захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений согласно приложению 1.3 к настоящему Порядку.

5.2. На основании регистрационной записи лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, выдается удостоверение о захоронении согласно приложению 1.4 к настоящему Порядку.

#### **6. Порядок деятельности общественных кладбищ**

6.1. Общественные кладбища открыты для свободного посещения. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

6.2. Погребения производятся ежедневно с 9-00 до 16-00 часов.

6.3. Погребение умерших производится в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для погребения умершего устанавливается:

- для одиночных захоронений - размером 2,5 м х 1,0 м (2,5 кв. м);
- для родственных захоронений - размером 2,5 м х 2,0 м (5,0 кв. м);
- для почетных захоронений - размером 2,0 м х 3,0 м (6,0 кв. м);

- для погребения умерших, являвшихся участниками Великой Отечественной войны, или при обращении участников Великой Отечественной войны за предоставлением земельного участка для погребения их супругов - размером 2,5 м х 3,0 м (7,5 кв. м).

6.5. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) разрешается администрацией поселения по истечении кладбищенского периода (время разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения, с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения.

6.6. Подготовка могилы производится лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

6.7. При выполнении работ по подготовке могил отвал земли осуществляется в правую или левую сторону от могилы. Запрещается отсыпка грунта в сторону уже существующих захоронений.

6.8. При захоронении на могильном холме устанавливается знак с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты смерти, регистрационного номера.

6.9. На могилах после осадки земли допускается устанавливать надмогильные сооружения. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших. Установка надмогильных сооружений допускается только в границах участка для погребения. Устанавливаемые сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ними.

6.10. На территории общественных кладбищ разрешается:

- 1) устанавливать надмогильные сооружения в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- 2) производить на участке для погребения посадку цветов и посев газонов.

6.11. На территории общественных кладбищ запрещается:

- 1) причинять вред надмогильным сооружениям, оборудованию, зданиям, строениям и сооружениям, расположенным на общественном кладбище, сорить;
- 2) ломать зеленые насаждения, рвать цветы, выгуливать собак и иных домашних животных, ловить птиц, пасти скот;
- 3) разводить костры, добывать песок, глину и грунт;
- 4) складировать мусор, строительные материалы, демонтированные надмогильные сооружения при их замене или осуществлении благоустройства участка для погребения, опавшие листья и ветки в не отведенных местах;
- 5) кататься на лыжах, санях, велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах;
- 6) въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением инвалидов и престарелых.

6.12. При посещении общественных кладбищ граждане обязаны соблюдать требования муниципальных правовых актов Медведовского сельского поселения в сфере благоустройства территории Медведовского сельского поселения Черноморского района Республики Крым.

## **7. Правила содержания мест погребения**

7.1. Деятельность на местах погребения осуществляется в соответствии с санитарными и экологическими требованиями.

7.2. Граждане (организации), производящие захоронение, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии.

7.3. При отсутствии сведений о захоронениях, а также надлежащего ухода за захоронениями они признаются бесхозными в установленном законом порядке.

## **8. Гарантии исполнения волеизъявления умершего о погребении**

8.1. На территории Медведевского сельского поселения каждому человеку после его смерти гарантируются погребение с учетом его волеизъявления и предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков) или праха на одном из муниципальных общественных кладбищ в соответствии с настоящим Положением.

8.2. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

8.3. Волеизъявление лица о достойном отношении к его телу (останкам) после смерти (далее – волеизъявление умершего – пожелание, выраженное в устной форме в присутствии свидетелей или в письменной форме):

- 1) о согласии или несогласии быть подвергнутым патологоанатомическому вскрытию;
- 2) о согласии или несогласии на изъятие органов и (или) тканей из его тела (останков);
- 3) быть погребенным на том или ином месте, по тем или иным обычаям или традициям, рядом с теми или иными ранее умершими;
- 4) быть подвергнутым кремации;
- 5) о доверии исполнить свое волеизъявление тому или иному лицу

8.4. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

8.5. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения в случае его смерти в ином населенном пункте или на территории иностранного государства гарантируется в части содействия лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего и оплатить связанные с погребением расходы, в получении в установленные законодательством Российской Федерации сроки справки (свидетельства) о смерти, разрешения на перевозку тела (останков) умершего, а также проездных документов, включая документы на пересечение государственных границ. Указанное содействие обязаны оказывать исполнительные органы государственной власти Республики Крым или органы местного самоуправления, а также иные юридические лица, оказывающие по роду своей деятельности необходимые для таких случаев услуги.

## **9. Гарантированный перечень услуг по погребению**

9.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание следующего перечня услуг по погребению:

- 1) выдача документов, необходимых для погребения, в течение суток с момента установления причины смерти; в случаях если для установления причины смерти возникли основания для помещения тела (останков) умершего в морг, выдача тела (останков) умершего по требованию лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, не может быть задержана на срок более двух суток с момента установления причины смерти;
- 2) предоставление возможности нахождения тела (останков) умершего в морге бесплатно до семи суток с момента установления причины смерти в случае, если супруг, близкие родственники, иные родственники, законный представитель умершего либо иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение, извещены о смерти, но существуют обстоятельства, затрудняющие осуществление ими погребения. В случае поиска данных лиц этот срок может быть увеличен до четырнадцати дней;
- 3) оказание содействия в решении вопросов, предусмотренных частью 3 статьи 6 настоящего Закона;
- 4) исполнение волеизъявления умершего в соответствии со статьями 4 и 6 настоящего Закона.

Качество предоставляемых услуг должно соответствовать требованиям, установленным администрацией поселения.

9.2. Услуги по погребению, указанные в пункте 1 настоящей статьи, оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

9.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется администрацией поселения по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, а также с органами государственной власти Республики Крым .

## **10. Семейные (родовые) захоронения**

На территории Медведевского сельского поселения могут предоставляться участки земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым.

Создание семейного (родового) захоронения осуществляется на основании правового акта администрации поселения.

## **11. Специализированные службы по вопросам похоронного дела**

11.1. Администрация поселения имеет право создать специализированные службы по вопросам похоронного дела, на которые в соответствии с Федеральным законом возлагается обязанность по осуществлению погребения умерших.

11.2. Порядок деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела определяется органами местного самоуправления поселения.

Приложение 1.1  
к Порядку организации похоронного дела на  
территории муниципального образования  
Медведевское сельское поселение Черноморского  
района Республики Крым

Главе администрации Медведевского  
сельского поселения

от \_\_\_\_\_  
(полностью Ф.И.О. лица, взявшего на себя  
обязанность осуществить погребение  
умершего)

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата, номер доверенности, кем  
выдана)

Телефон \_\_\_\_\_

Заявление о предоставлении участка для погребения умершего

Прошу предоставить участок для погребения умершего/для погребения на  
свободное место в границах существующего захоронения (ненужное вычеркнуть) с  
последующей выдачей справки о захоронении

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. умершего (полностью))

Дата

Подпись



Приложение 1.2  
к Порядку организации похоронного дела на  
территории муниципального образования  
Медведевское сельское поселение Черноморского  
района Республики Крым

**Разрешение  
о предоставлении участка для погребения (для погребения на свободное место в  
границах существующего захоронения)**

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Медведевского сельского поселения разрешает предоставление  
участка для погребения умершего/для погребения на свободное место в границах  
существующего захоронения (ненужное вычеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. умершего (полностью))

\_\_\_\_\_  
(дата смерти)

свидетельство о смерти \_\_\_\_\_  
в секции (на участке) № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование общественного кладбища)

Настоящее разрешение выдано \_\_\_\_\_  
(полностью Ф.И.О. лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего)

\_\_\_\_\_  
паспортные данные (дата, номер доверенности, кем выдана)

\_\_\_\_\_  
на основании заявления о предоставлении участка для погребения умершего  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность специалиста, выдавшего настоящее разрешение, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 1.3  
к Порядку организации похоронного дела на  
территории муниципального образования  
Медведевское сельское поселение Черноморского  
района Республики Крым

Титульный лист

---

наименование уполномоченного органа местного самоуправления

---

в сфере погребения и похоронного дела

**КНИГА № \_\_\_\_**  
**РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ**

---

(наименование населенного пункта)

---

(наименование кладбища)

Начата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончена " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

[illegible]



---

наименование уполномоченного органа местного самоуправления

---

в сфере погребения и похоронного дела

---

**КНИГА**  
**РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ УРН С ПРАХОМ № \_\_\_\_\_**

---

(наименование населенного пункта)

---

(наименование кладбища)

---

Начата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончена "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Лист книги

Регистрационный номер захоронения урны с прахом	Ф.И.О. умершего	Возраст умершего	Дата смерти	Дата кремации	Место кремации	Дата захоронения	Номер свидетельства о смерти из ЗАГСа и дата выдачи	Каким ЗАГСом выдано свидетельство	Номер участка	Ф.И.О. и адрес ответственного за место захоронения или нишу
									№ места захоронения. (ниши)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Примечание. Книга регистрации захоронений урн заполняется на основании учетных карточек.

## УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

Колумбарий N \_\_\_\_ Секция N \_\_\_\_ Ряд N \_\_\_\_ Ниша N \_\_\_\_  
Участок N \_\_\_\_ Аллея N \_\_\_\_ Могила N \_\_\_\_

N п/п	Ф.И.О.	Дата кремации	Кремационный номер	Примечание

Квитанция N \_\_\_\_ от \_\_\_\_ Сумма \_\_\_\_ Удостоверение N \_\_\_\_

Лицо, имеющее право пользования нишей, могилой \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

Приложение 1.4  
к Порядку организации похоронного дела на  
территории муниципального образования  
Медведевское сельское поселение Черноморского  
района Республики Крым

**СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ  
ЗАХОРОНЕНИЯ**

Обложка

Специализированная служба по вопросам похоронного дела или ответственное лицо
<b>СВИДЕТЕЛЬСТВО</b>
<b>о регистрации захоронения</b>
_____
(наименование населенного пункта)

Стр. 1

Свидетельство выдано гр. (гр-ке)
_____
(фамилия, имя, отчество)
О регистрации захоронения
_____
(фамилия, имя, отчество)
« ____ » _____ 20 ____ г.
на
_____
(наименование кладбища)
Квартал № _____, сектор № _____, могила № _____
М.П. ответственное лицо или руководитель службы
_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.
Надгробие установлено и зарегистрировано _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
_____ (материал надгробия)
Размеры надгробия и текст надписи согласованы администрацией кладбища.
Инвентарный номер _____
М.П. ответственное лицо или руководитель службы _____
_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Зарегистрировано захоронение в могилу № _____	
(квартал № _____, сектор № _____)	
_____	
(фамилия, имя, отчество)	
М.П. ответственное лицо или руководитель службы _____	
(подпись)	(фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	
Выполнен дополнительный текст на надгробии с инвентарным номером _____	
М.П. ответственное лицо или руководитель службы _____	
(подпись)	(фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	
Зарегистрировано захоронение урны с прахом _____	
_____	
_____	
(фамилия, имя, отчество)	
М.П. ответственное лицо или руководитель службы _____	
(подпись)	(фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	
Выполнен дополнительный текст на надгробии с инвентарным номером _____	
М.П. ответственное лицо или руководитель службы _____	
(фамилия, инициалы)	
« ____ » _____ 20 ____ г.	
Тел. _____	
_____	



**Правила  
содержания муниципальных кладбищ и погребения умерших (погибших) на  
территории Медведовского сельского поселения Черноморского района  
Республики Крым**

*1. Общие положения*

1.1. Настоящие Правила содержания муниципальных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории Медведовского сельского поселения (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Законом Республики Крым № 200-ЗРК от 30.12.2015 г. «О погребении и похоронном деле в Республике Крым» СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения" и определяют порядок содержания муниципальных общественных кладбищ, установки, демонтажа, ремонта и замены надмогильных сооружений, порядок погребения умерших (погибших), предоставления земельных участков для погребения и содержания захоронений.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" кладбища в сельском поселении являются объектами муниципальной собственности Медведовского сельского поселения. Перечень муниципальных кладбищ Медведовского сельского поселения определен приложением N 1 к настоящим Правилам.

1.3. Проведение работ по содержанию и благоустройству муниципальных кладбищ, а также работ по содержанию воинских (братских) захоронений (могил) и захоронений, являющихся объектами культурного наследия, осуществляется в установленном порядке организациями - исполнителями муниципального заказа. Финансирование указанных работ осуществляется за счет средств бюджета Медведовского сельского поселения, благотворительных взносов юридических и физических лиц.

1.4. Кладбища открыты для посещений ежедневно:  
с 1 мая по 30 сентября - с 08.00 до 20.00 часов;  
с 1 октября по 30 апреля - с 08.00 до 18.00 часов.

1.5. На центральном входе на кладбище устанавливаются стенд с планом кладбища, на котором обозначаются основные зоны кладбища, здания, сооружения, квадраты захоронений и их нумерация, а также стенд для размещения объявлений, выписок из нормативных правовых актов Медведовского сельского поселения по вопросам похоронного дела, содержания кладбищ и иной необходимой информации.

1.6. На территории кладбища должно быть предусмотрено наличие:

- вывески с названием кладбища и режимом его работы;
- указателей номеров квадратов, которые укрепляются на столбиках и устанавливаются по углам квадратов;
- указателей места расположения зданий и сооружений, общественных туалетов;
- проездов и пешеходных дорожек;
- наружного освещения;
- ограждения территории кладбища;
- водоотводных канав для удаления поверхностных вод;
- общественных туалетов (стационарных или мобильных туалетных кабин);
- контейнеров для сбора мусора, установленных на специально оборудованных площадках.

1.7. Деятельность организаций и граждан на кладбищах осуществляется в соответствии с экологическими, санитарными требованиями и настоящими Правилами.

1.8. Основные понятия и определения, используемые в настоящих Правилах:

**автокатафалк** - транспортное средство, предназначенное для перевозки гроба с телом, родственников и близких умершего на кладбище, к зданию траурных гражданских обрядов или в крематорий и возвращения участников похорон по указанному адресу. Автокатафалк оборудуется приспособлением для облегчения погрузки-выгрузки гроба, его фиксации во время движения и местами для участников похорон;

**бесхозяйное захоронение** - захоронение, за которым не осуществляется уход более 15 лет после погребения и отсутствуют архивные данные о лице, ответственном за захоронение, или лицо, ответственное за захоронение, отказывается от ухода за ним;

**захоронение** - земельный участок на кладбище, на котором осуществлено погребение тела (останков) или праха умершего;

**зона захоронений** - функционально-территориальная зона кладбища, в которой осуществляется погребение умерших (погибших) в гробах или урн с прахом;

**квадраты кладбища** - участки, на которые разбивается дорожной сетью зона захоронения кладбища;

**кладбище** - градостроительный комплекс, расположенный в границах места погребения, содержащий земельные участки для погребения умерших или праха после кремации;

**кладбищенский период** - время разложения и минерализации тела умершего, по истечении которого разрешается следующее захоронение в родственную могилу;

**книга регистрации (учета) захоронений** - книга установленного образца, в которой регистрируются захоронения на муниципальных кладбищах;

**книга регистрации (учета) установки надмогильных сооружений** - книга установленного образца, в которой регистрируются установленные на захоронениях надмогильные сооружения;

**лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение**, - лицо, указанное в волеизъявлении умершего, либо супруг, близкие родственники, иные родственники, либо законный представитель умершего, а при их отсутствии - иные лица, взявшие

на себя обязанность осуществить погребение, либо специализированная служба по вопросам похоронного дела;

**места погребения** - специально отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших;

**могила** - углубление в земле для погребения гроба с телом (останками) или урны с прахом;

**надмогильный регистрационный знак** - табличка с указанием фамилии, имени, отчества, даты погребения умершего (погибшего), даты его рождения и смерти или регистрационного номера записи согласно книге регистрации (учета) захоронений, если личность умершего не установлена;

**надмогильное сооружение** - сооружение (памятник, крест, ограда, цветник и т.п.), устанавливаемое на захоронении (могиле);

**норма землеотвода для захоронения** - размер земельного участка, предоставляемого при погребении умершего (погибшего);

**одиночное захоронение** - земельный участок на кладбище, на котором осуществлено погребение тела (останков) умершего, не имеющего супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя;

**останки** - тело умершего (погибшего);

**ответственный за захоронение** - лицо, взявшее на себя обязанности по обеспечению оформления захоронения, его надлежащему содержанию, благоустройству и постоянному уходу собственными силами и средствами, на имя которого выдано удостоверение о захоронении;

**погребение** - обрядовое действие по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям. Погребение может осуществляться путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом);

**подзахоронение** - погребение гроба с телом на свободном месте земельного участка родственного захоронения или в могилу, в которой уже осуществлено погребение;

**регистрация захоронения** - запись о захоронении умершего в книге регистрации (учета) захоронений, осуществляемая специализированной службой по вопросам похоронного дела - муниципальным учреждением на основании свидетельства о смерти;

**родственное захоронение** - земельный участок на кладбище, на котором осуществлено погребение тела (останков) умершего, с учетом погребения в дальнейшем на этом участке земли супруга или близкого родственника умершего;

**родственная могила** - могила, в которой уже погребено тело родственника умершего; **семейное (родовое) захоронение** - земельный участок увеличенных размеров на кладбище, рассчитанный более чем на две могилы, для погребения умерших, связанных родством;

**специализированная служба по вопросам похоронного дела** - муниципальное учреждение, не осуществляющее приносящий ему доход деятельность, и (или)

муниципальное унитарное предприятие, созданные органами местного самоуправления, а также индивидуальные предприниматели, юридические лица, предоставляющие ритуальные услуги на территории Медведевского сельского поселения;

**удостоверение о захоронении** - документ установленной формы, выдаваемый уполномоченным лицом администрации поселения или специализированной службой по вопросам похоронного дела, лицу, ответственному за захоронение в соответствии с записями, содержащимися в книге регистрации (учета) захоронений и подтверждающими факт захоронения умершего на конкретном кладбище;

**урна с прахом** - сосуд, в который помещается запаянный пакет с прахом;

**участок почетных захоронений** - часть зоны захоронения, предназначенная для погребения и увековечения памяти умерших (погибших) с учетом их заслуг перед поселением и иных заслуг;

**эксгумация** - извлечение тела (останков) умершего или урны с прахом из могилы (места захоронения) для судебно-медицинских целей и криминалистической экспертизы или в связи с перезахоронением.

Значение терминов, понятий и определений, используемых в настоящих Правилах и не указанных в настоящем пункте, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим соответствующие отношения, а также в соответствии с санитарными, техническими и иными обязательными регламентами, нормами, правилами и требованиями.

## **2. Порядок погребения умерших (погибших)**

2.1. Погребение умерших (погибших) производится в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным нормам и правилам, не ранее чем через 24 часа после наступления смерти при предъявлении свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, или в более ранние сроки в случае чрезвычайных ситуаций по разрешению медицинских органов после оформления заказа на организацию похорон.

2.2. Погребение умерших на муниципальных кладбищах осуществляется ежедневно с 09.00 до 16.00.

2.3. Земельные участки для погребения умерших (погибших) отводятся по нормам землеотвода для захоронений.

Нумерация квадратов устанавливается согласно схеме (чертежу) кладбища. Номера квадратов указываются на табличках, укрепляемых на столбиках и устанавливаемых на углах квадратов с двух сторон.

2.4. Отвод земельного участка для погребения умершего (погибшего) на действующем кладбище осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела безвозмездно на основании подлинного свидетельства о смерти умершего (погибшего), выданного органами ЗАГС, и документа (паспорта), удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, с выдачей удостоверения о захоронении по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам, внесением соответствующей

регистрационной записи в книгу регистрации (учета) захоронений и назначением лица, ответственного за данное захоронение.

2.5. Отвод земельного участка для захоронения урны с прахом осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела безвозмездно на основании подлинного свидетельства о смерти умершего (погибшего), выданного органами ЗАГС, справки о кремации и документа (паспорта), удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, с выдачей удостоверения о захоронении по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам, внесением соответствующей регистрационной записи в книгу регистрации (учета) захоронений и назначением лица, ответственного за данное захоронение.

2.6. Удостоверение о захоронении, выдаваемое специализированной службой по вопросам похоронного дела, лицу, ответственному за захоронение, должно содержать данные, соответствующие записям книги регистрации (учета) захоронений и подтверждающие факт захоронения умершего (погибшего) на конкретном кладбище.

2.7. Перерегистрация захоронения на другое лицо с выдачей удостоверения о захоронении осуществляется с письменного согласия лица, ответственного за данное захоронение.

2.8. Лицо, ответственное за захоронение, получает право бессрочного пользования земельным участком, отведенным для захоронения, принимает решение о погребении умерших (погибших) на отведенном земельном участке в дальнейшем и об установке надмогильных сооружений, обеспечивает надлежащее содержание захоронения (могилы) и постоянный уход за ним (ней) собственными силами и средствами.

2.9. Лицо, ответственное за захоронение, может заключать договор на выполнение работ по уходу за захоронением за счет собственных средств.

2.10. Оформление документов на отвод земельных участков для погребения умерших (погибших) осуществляется ежедневно с 08.00 час. до 17.00 час. специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе.

2.11. Прием заказов на погребение умерших (погибших) могут осуществлять юридические лица, индивидуальные предприниматели, предоставляющие ритуальные услуги на территории Медведевского сельского поселения.

2.12. Предоставление земельного участка для погребения умершего непосредственно на кладбище производится на безвозмездной основе смотрителем кладбища в соответствии с выданным удостоверением о захоронении.

2.13. Нормы землеотвода для захоронения умерших (погибших):  
для одиночных захоронений - размером 2,5 м x 1,0 м (2,5 кв. м);  
для родственных захоронений - размером 2,5 м x 2,0 м (5,0 кв. м);  
для почетных захоронений - размером 2,0 м x 3,0 м (6,0 кв. м);  
для погребения умерших, являвшихся участниками Великой Отечественной войны, или при обращении участников Великой Отечественной войны за предоставлением земельного участка для погребения их супругов - размером 2,5 м x 3,0 м (7,5 кв. м).

Отводимый для захоронений (одиночных, родственных, почетных и захоронений для погребения умерших, являвшихся участниками Великой Отечественной войны) земельный участок предоставляется безвозмездно.

2.14. Расстояние между могилами (в границах одного захоронения) по длинным и коротким сторонам должно быть не менее 0,5 м. Длина могилы должна быть не менее 2 м, ширина - 1 м, глубина - 1,5 м от поверхности земли до крышки гроба. При захоронении умерших детей размеры могилы могут быть соответственно уменьшены. Расстояние между захоронениями по периметру составляет 0,5 м.

2.15. Подготовка (копка) могил для погребения умерших производится по согласованию и под контролем смотрителя кладбища.

2.16. На действующих кладбищах захоронения производятся в последовательном порядке согласно схеме квадратов кладбища по действующей нумерации подготавливаемых могил специализированной службой по вопросам похоронного дела.

2.17. Продолжительность кладбищенского периода на муниципальных кладбищах устанавливается сроком не менее двадцати лет с момента предыдущего погребения.

2.18. Погребение умерших (погибших) в родственную могилу разрешается по прошествии установленного кладбищенского периода и по разрешению, выданному администрацией поселения, безвозмездно на основании письменного заявления ответственного за захоронение (могилу).

2.19. Погребение умерших (погибших) на свободном месте земельного участка родственного захоронения осуществляется по разрешению, выданному администрацией поселения, безвозмездно на основании письменного заявления ответственного за захоронение или ответственных за могилы, находящиеся на земельном участке, отведенном под захоронение.

2.20. При отсутствии архивных документов погребение умерших (погибших) в родственную могилу или на свободном месте земельного участка родственного захоронения осуществляется по разрешению, выданному администрацией поселения, безвозмездно на основании письменного заявления близкого родственника захороненного (степень родства должна быть подтверждена соответствующими документами) и при предъявлении им документов, подтверждающих захоронение на данном кладбище.

При этом погребение умерших (погибших) в могилу или на свободном месте земельного участка захоронения, являющегося объектом культурного наследия, не допускается.

2.21. Погребение урны с прахом на земельном участке родственного захоронения разрешается администрацией поселения на безвозмездной основе на основании письменного заявления ответственного за захоронение (могилу) независимо от срока, прошедшего с момента последнего погребения.

2.22. Погребение умерших (погибших), личность которых не установлена, и погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, осуществляется исполнителем муниципального заказа, размещенного в установленном

действующим законодательством Российской Федерации порядке, на специально отведенных квадратах муниципального кладбища, с отводом земельного участка для одиночного захоронения.

При не установлении личности умерших (погибших) и невостребованных умерших (погибших) на захоронении устанавливается надмогильный крест с указанием персональных данных либо с указанием регистрационного номера записи согласно книге регистрации (учета) захоронений.

2.23. Погребение умерших (погибших) на участках почетных захоронений муниципальных кладбищ производится по решению главы поселения на основании письменного ходатайства с учетом заслуг умерших (погибших) перед Медведевским сельским поселением и иных заслуг.

Подзахоронение супруга и близких родственников на участках почетных захоронений муниципального кладбища не допускается.

2.24. Погребение умерших (погибших), являвшихся Почетными гражданами Медведевского сельского поселения, лицами, замещавшими должности руководителей исполнительных и представительных органов власти, осуществляется с соблюдением процедуры организации погребения, гражданской панихиды, ритуала прощания на кладбище для указанных категорий умерших (погибших), и настоящими Правилами.

2.25. В случае если за захоронением не осуществляется уход в течение длительного периода времени, не менее пятнадцати лет после погребения, специализированной службой по вопросам похоронного дела устанавливается на захоронение табличка-предупреждение о необходимости приведения захоронения в порядок, направляется письменное уведомление в адрес лица, ответственного за захоронение, и в течение последующих пяти лет составляются ежегодные акты осмотра захоронения, которые являются документами строгой отчетности и хранятся неограниченное количество лет в архиве специализированной службы по вопросам похоронного дела.

2.26. При отсутствии действий по благоустройству захоронения со стороны ответственного за захоронение в течение пяти лет с момента установки соответствующей таблички-предупреждения или при отсутствии сведений о захоронении специализированная служба по вопросам похоронного дела формирует комиссию, которая на основании актов осмотра захоронения и его комиссионного обследования составляет акт о состоянии захоронения с целью признания его бесхозным. В состав комиссии должны быть включены представители администрации поселения и иные заинтересованные службы.

Погребение умерших (погибших) на захоронениях, признанных бесхозными, производится на общих основаниях.

2.27. Каждое захоронение на муниципальных кладбищах регистрируется в книге регистрации (учета) захоронений по форме согласно приложению N 3 к настоящим Правилам.

Регистрационная запись в указанной книге должна содержать следующие данные: номер по порядку, фамилию, имя и отчество умершего, даты его рождения и смерти, дату погребения, номер и дату выдачи свидетельства о смерти и наименование

органа, выдавшего свидетельство о смерти, наименование кладбища, номера квадрата, ряда и могилы, где будет захоронено тело умершего (урна с прахом), фамилию, имя и отчество лица, ответственного за захоронение, домашний или юридический адрес лица, ответственного за захоронение, и номер его телефона, подпись лица, ответственного за захоронение (могилу).

2.28. Книга регистрации (учета) захоронений является документом строгой отчетности и хранится в архиве администрации поселения и (или) специализированной службы по вопросам похоронного дела бессрочно.

Ответственность за обеспечение учета и сохранности архивного фонда документов по регистрации (учету) захоронений на муниципальных кладбищах, а также своевременную передачу архивного фонда (книг регистрации (учета) захоронений) в установленном порядке несет уполномоченное лицо администрации или руководитель специализированной службы по вопросам похоронного дела.

2.29. Запрещается погребение умерших (погибших) на закрытых кладбищах, расположенных на землях историко-культурного назначения.

2.30. Ответственность за своевременную подготовку могил, захоронение умерших (погибших), урн с прахом, а также за соблюдение установленных норм и требований при погребении умерших (погибших) возлагается на организацию, исполняющую заказ на погребение умершего (погибшего).

2.31. Ответственность за проведение мониторинга нумерации квадратов и могил, а также за соответствие фактически произведенных погребений и подготавливаемых могил нумерации квадратов и могил, указанным в удостоверении о захоронении, возлагается на специализированную службу по вопросам похоронного дела.

2.32. Ответственность за проведение мониторинга установленных и устанавливаемых надмогильных сооружений указанным в удостоверении о захоронении возлагается на специализированную службу по вопросам похоронного дела.

2.33. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

- оформление документов, необходимых для погребения;
- предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);
- погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

2.34. Услуги по погребению, указанные в пункте 2.33 настоящего Положения, оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

2.35. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется Администрацией поселения по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Республики Крым, органами государственной власти Черноморского района и возмещается специализированной службе по



вопросам похоронного дела в порядке, установленном действующим законодательством.

2.36. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.37. Лицам, получившим услуги в соответствии с пунктом 2.33. настоящего Положения, социальное пособие на погребение не выплачивается.

2.38. В случае если погребение умершего осуществлялось за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, ему выплачивается социальное пособие на погребение в порядке и размере, установленных действующим законодательством.

### **3. Родственные захоронения**

3.1. Родственные захоронения – места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения супруга или близкого родственника умершего. Места родственных захоронений предоставляются непосредственно при погребении умершего, то есть в день обращения в специализированную службу по вопросам похоронного дела с заявлением об оказании услуг по погребению в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению или в уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела с заявлением о предоставлении места родственного захоронения.

3.2. Размер места родственного захоронения устанавливается органами местного самоуправления, в ведении которых находятся общественные, вероисповедальные кладбища.

3.3. При предоставлении места родственного захоронения выдается свидетельство о регистрации родственного захоронения уполномоченным исполнительным органом в сфере погребения и похоронного дела. Форма свидетельства о регистрации родственного захоронения утверждается органом местного самоуправления.

3.4. Лицу, на которое зарегистрировано родственное захоронение, предоставляется право быть в дальнейшем погребенным на данном месте захоронения, а также разрешается производить погребение на месте захоронения супруга и близких родственников умершего.

3.5. При подзахоронении на месте родственного захоронения в уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела представляются:

3.5.1) заявление лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение путем подзахоронения на месте родственного захоронения, в произвольной форме;

3.5.2) свидетельство о регистрации родственного захоронения;

3.5.3) письменное согласие лица, на которое зарегистрировано родственное захоронение (в случаях если лицо, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, не является лицом, на которое зарегистрировано данное родственное захоронение);

3.5.4) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность лица, указанного в подпункте 1 настоящего пункта;

3.5.5) медицинское свидетельство о смерти умершего, тело которого подлежит подзахоронению в родственную могилу, или свидетельство о смерти умершего, выданное органами ЗАГС.

#### **4. Вероисповедальные кладбища**

4.1. Вероисповедальные кладбища предназначены для погребения умерших одной веры. Вероисповедальные кладбища могут находиться в ведении органов местного самоуправления.

4.2. Порядок деятельности вероисповедальных кладбищ определяется органами местного самоуправления по согласованию с соответствующими религиозными объединениями. Деятельность вероисповедальных кладбищ на территориях сельских поселений может осуществляться гражданами самостоятельно.

#### **5. Порядок проведения эксгумации останков (праха)**

5.1. Эксгумация останков умерших (погибших) производится в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.2. Эксгумация останков погребенного с целью их перезахоронения допускается на основании письменного заявления лица, ответственного за захоронение, и при наличии положительного решения Администрации Медведевского сельского поселения с учетом требований санитарных норм и правил на основании справки-разрешения управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Республике Крым и других государственных органов в установленном законодательством Российской Федерации порядке в холодное время года (с 15 октября по 15 марта) и не ранее одного года с момента погребения умершего (погибшего).

5.3. Извлечение урн с прахом умерших (погибших) из мест захоронений для последующего перезахоронения в другом месте производится с разрешения Администрации Медведевского сельского поселения на основании письменного заявления лица, ответственного за захоронение, независимо от срока погребения урны с прахом.

5.4. Работы по эксгумации погребенных останков или праха умерших (погибших) производятся специализированной службой по вопросам похоронного дела либо иным юридическим лицом, предоставляющим ритуальные услуги на территории Медведевского сельского поселения. Оплата работ по эксгумации останков или праха умерших (погибших) производится за счет средств лица, ответственного за захоронение, или лица, получившего разрешение на проведение эксгумации.

5.5. Эксгумация останков или праха из захоронений (могил), являющихся объектами культурного наследия, не допускается.

5.6. Транспортировка тел (останков) умерших (погибших) за пределы Медведевского сельского поселения железнодорожным, авиационным,

автомобильным или иными видами транспорта осуществляется в зависимости от дальности транспортировки до места погребения и вида транспорта в обычных (деревянных) или цинковых гробах в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок оформления заказа и разрешения на погребение умерших (погибших)**

6.1. Оформление заказа на погребение умершего (погибшего) осуществляется при наличии у лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, следующих документов:

- подлинного свидетельства о смерти умершего (погибшего), выданного органами ЗАГС;
- документа (паспорта), удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение;
- гарантийного письма и доверенности, если обязанность по организации похорон осуществляет юридическое лицо.

6.2. Лицо, взявшее на себя обязанность по организации похорон, должно осуществить весь процесс организации погребения, в том числе оформление документов, необходимых для погребения, получение медицинского свидетельства (справки) о смерти, гербового свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС.

6.3. Разрешение на погребение умершего (погибшего) на свободном месте земельного участка родственного захоронения или в родственную могилу выдается при наличии следующих документов:

- подлинного свидетельства о смерти умершего (погибшего), выданного органами ЗАГС;
- подлинного свидетельства (дубликата) о смерти ранее умершего (погибшего), выданного органами ЗАГС;
- документа (паспорта), удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение;
- удостоверения о захоронении;
- письменного согласия на погребение умершего (погибшего) от лица, ответственного за захоронение (могилу или могилы).
- Заключение о возможности погребения умершего (погибшего) на свободном месте земельного участка родственного захоронения или в родственную могилу составляется представителем специализированной службы по вопросам похоронного дела в присутствии лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, после обследования захоронения (могилы).

6.4. При отсутствии архивных документов разрешение на погребение умершего (погибшего) в родственную могилу или на свободном месте земельного участка родственного захоронения выдается в соответствии с требованиями пункта 2.20 настоящих Правил на безвозмездной основе.

## **7. Требования к размещению, эксплуатации, реконструкции, расширению и переносу мест погребения**

7.1. Размещение, эксплуатация, реконструкция, расширение и перенос мест погребения осуществляются в соответствии с градостроительной документацией с учетом земельного, экологического, водного и лесного законодательства Российской Федерации законодательства Республики Крым, законодательства Российской Федерации об охране окружающей среды, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

7.2. Решение о переносе и расширении мест погребения как создаваемых, так и существующих принимается органами местного самоуправления в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Производить погребение на закрытых кладбищах запрещается, за исключением случаев захоронения урн с прахом.

## **8. Порядок установки надмогильных сооружений**

8.1. В границах земельного участка, отведенного для захоронения, разрешается установка надмогильных сооружений, посадка живой зеленой изгороди из кустарника (не выше 0,5 м) и цветов в соответствии с требованиями настоящих Правил.

8.2. Все работы на кладбище, связанные с установкой, демонтажом, ремонтом или заменой надмогильных сооружений, производятся с разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела после соответствующей регистрации.

8.3. Для получения разрешения на установку, демонтаж, ремонт или замену надмогильного сооружения заявитель (ответственный за захоронение или иное лицо по его письменному поручению) обращается с письменным заявлением на имя руководителя специализированной службы по вопросам похоронного дела с предоставлением следующих документов:

- удостоверения о захоронении;
- документов об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения.

8.4. Установка надмогильных сооружений, ограждения (железобетонного и гранитного поребрика или ограды) земельного участка захоронения производится в соответствии с нормой землеотвода для захоронения. Контроль за соблюдением норм землеотвода для захоронений при выполнении работ по установке надмогильных сооружений осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела.

8.5. Устанавливаемые памятники и сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы захоронения или нависающих над ними. Высота устанавливаемых надмогильных памятников не должна превышать 2 метров.

8.6. Установленные надмогильные сооружения подлежат обязательной регистрации в книге регистрации (учета) установки надмогильных сооружений по форме согласно приложению N 4 к настоящим Правилам с соответствующей отметкой в удостоверении о захоронении.

Регистрационная запись в указанной книге должна содержать следующие данные: номер по порядку, фамилию, имя и отчество погребенного, наименование устанавливаемого надмогильного сооружения и материал изготовления, наименование изготовителя и реквизиты документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения, дату регистрации установки надмогильного сооружения, наименование кладбища, номера квадрата, ряда и могилы, где установлено надмогильное сооружение, фамилию, имя и отчество лица, ответственного за захоронение (могилу), его адрес и номер телефона, подпись лица, ответственного за захоронение.

8.7. Книга регистрации (учета) установки надмогильных сооружений является документом строгой отчетности и хранится в архиве администрации поселения и (или) специализированной службы по вопросам похоронного дела бессрочно. Ответственность за обеспечение учета и сохранности архивного фонда документов по регистрации (учету) установки надмогильных сооружений на муниципальных кладбищах, а также своевременную передачу архивного фонда (книг регистрации (учета) установки надмогильных сооружений) в установленном порядке несет руководитель специализированной службы по вопросам похоронного дела.

8.8. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших (погибших). Допускается нанесение надписей на надмогильных сооружениях и подготовка их к будущим захоронениям.

8.9. Периметр ограждения (железобетонного и гранитного поребрика или ограды) земельного участка захоронения или живой изгороди из кустарника (цветов) вокруг захоронения не должен превышать периметра земельного участка, отведенного под захоронение. Установленные ограждения (ограды) не должны иметь заостренных прутьев (пик). Высота устанавливаемых ограждений не должна превышать 0,5 метра.

8.10. Не допускается установка надмогильных сооружений без разрешения и за пределами земельного участка захоронения. Надмогильные сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат снятию (демонтажу) лицом, ответственным за захоронение, в течение двадцати дней с момента письменного предупреждения специализированной службой по вопросам похоронного дела.

8.11. Граждане, допустившие самовольное использование земельных участков в размерах, превышающих установленные нормы землеотвода для захоронения, обязаны устранить нарушения в течение двадцати дней с момента их письменного предупреждения специализированной службой по вопросам похоронного дела.

8.12. Установленные надмогильные сооружения являются собственностью граждан, которые их установили. После выполнения работ по установке, демонтажу, ремонту или замене надмогильных сооружений лицо, ответственное за захоронение, или иное лицо по его письменному поручению обязано вывезти на полигон твердых бытовых отходов с территории кладбища демонтированные надмогильные сооружения и иной строительный мусор. Контроль за вывозкой демонтированных сооружений, строительного и иного мусора, а также за уборкой прилегающей

территории осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела.

8.13. По обращению граждан надмогильные сооружения могут быть застрахованы страховой организацией на случай их утраты или повреждения в результате стихийных бедствий, пожара и противоправных действий третьих лиц в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.14. Специализированная служба по вопросам похоронного дела за установленные надмогильные сооружения материальной ответственности не несет.

8.15. Лица, виновные в хищении, повреждении и разрушении надмогильных сооружений, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.16. Установка надмогильных сооружений на захоронениях (могилах), входящих в перечень объектов культурного наследия, либо полная или частичная замена существующих надмогильных сооружений, входящих в перечень объектов культурного наследия, допускается только на основании разрешения, оформленного в установленном порядке органом охраны объектов культурного наследия.

8.17. Установка индивидуальных надмогильных сооружений на воинских (братских) захоронениях (могилах) не допускается.

## **9. Содержание кладбищ**

9.1. Содержание муниципальных кладбищ Медведевского сельского поселения осуществляется за счет бюджетных средств организацией, определенной на конкурсной основе в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (далее - исполнитель муниципального заказа).

9.2. Исполнитель муниципального заказа обязан обеспечить:

- механизированную и ручную уборку дорог, пешеходных дорожек кладбищ в летний и зимний периоды;
- механизированную и ручную обработку дорог и пешеходных дорожек противогололедными материалами в зимний период;
- выполнение работ по содержанию и благоустройству территорий, прилегающих к кладбищам;
- своевременный окос травы, вырубку кустарника и уборку мусора с территорий общего пользования кладбищ и водоотводных канав;
- снос аварийных и сухих деревьев;
- содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося на территориях кладбищ (зданий, сооружений, ограждений кладбищ, ливневой канализации и т.д.);
- обустройство контейнерных площадок для сбора мусора;
- своевременный сбор и вывоз мусора;
- содержание и ремонт контейнеров для сбора мусора;
- содержание стационарных (мобильных) туалетов и вывоз жидких отходов;
- содержание объектов наружного освещения кладбищ;
- работу сетей наружного освещения в темное время суток;

- содержание захоронений (могил), являющихся объектами культурного наследия;
- содержание захоронений безродных и неопознанных умерших с выполнением работ по окосу травы и вырубке кустарника, обновлению надписей на крестах (табличках);
- ремонт и замену табличек - указателей номеров квадратов; охрану кладбищ;
- соблюдение правил пожарной безопасности и настоящих Правил в части содержания территории кладбища.

9.3. Объем выполняемых исполнителем муниципального заказа работ определяется заказчиком муниципального заказа в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения на очередной финансовый год.

9.4. Ответственность за организацию и выполнение работ по содержанию муниципальных кладбищ, воинских (братских) захоронений (могил) и захоронений (могил), являющихся объектами культурного наследия, возлагается на заказчика муниципального заказа.

9.5. Ответственность за содержание территорий захоронений, а также территорий, прилегающих к захоронениям в пределах норм землеотвода (своевременный окос травы, обрезку кустарника, удаление поросли деревьев, уборку бытового и растительного мусора в специально отведенные места, содержание и ремонт надмогильных сооружений и т.д.), несут лица, ответственные за захоронения (могилы).

## **10. Правила посещения кладбищ**

10.1. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

10.2. На территории кладбища запрещается:

- выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;
- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн, раскапывать грунт;
- складировать запасы строительных и других материалов;
- осуществлять вырубку деревьев и кустарников на территориях общего пользования кладбищ без соответствующего разрешения администрации поселения;
- осуществлять вырубку деревьев и кустарников на территориях захоронений кладбищ без письменного разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела и присутствия смотрителя кладбища;
- причинять ущерб зеленым насаждениям, рвать цветы на захоронениях;
- причинять ущерб надмогильным сооружениям, имущественным объектам кладбищ;
- устанавливать, демонтировать, переделывать и снимать надмогильные сооружения без соответствующего письменного разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела;
- сажать деревья и кустарники высотой более 0,5 метра;
- устанавливать ограждения на захоронениях высотой более 0,5 метра;
- выбрасывать мусор в местах, не отведенных для этих целей, засорять территорию;

- присваивать чужое имущество (предметы похоронного ритуала, надмогильные сооружения, скамейки и другое), производить его перемещение и другие самоуправные действия;
- копать могилы без соответствующего разрешения;
- торговать рассадой, цветами, похоронными принадлежностями, предметами похоронного ритуала;
- въезжать на территорию кладбища на транспортных средствах без соответствующего разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела (кроме лиц, определенных пунктом 8.4 настоящих Правил);
- производить иные действия, нарушающие общественный порядок и чистоту территории кладбища.

10.3. В случае нарушения посетителями кладбища настоящих Правил они привлекаются к административной и иной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **11. Правила движения транспортных средств по территории кладбища**

11.1. Схема движения и места временных парковок транспортных средств на территории, прилегающей к кладбищу, разрабатывается специализированной службой по вопросам похоронного дела и размещается на информационном стенде.

11.2. Автокатафалк, а также сопровождающий его скорбный кортеж (за исключением грузового транспорта), образующие похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища при наличии удостоверения о захоронении, выданного специализированной службой по вопросам похоронного дела.

11.3. Въезд на территорию кладбища автотранспортных средств, используемых для уборки территории, вывоза мусора и жидких отходов, завоза воды, а также транспорта, перевозящего надмогильные сооружения и осуществляющего завоз речного песка, торфа, гравия и грунта, осуществляется при наличии пропуска (разрешения), выдаваемого специализированной службой по вопросам похоронного дела.

11.4. На территории кладбищ запрещается проезд автотранспортных средств, за исключением легкового транспорта для проезда посетителей-инвалидов и пенсионеров при предъявлении соответствующих удостоверений.

11.5. Движение транспортных средств по территории кладбища осуществляется в пределах схем движения и мест временных парковок транспортных средств со скоростью движения не более 10 км/час.

11.6. При проведении на кладбищах мероприятий, связанных с религиозными и иными праздниками, проезд на территорию кладбища запрещен.

## **12. Контроль за выполнением настоящих Правил и ответственность за их нарушение**

12.1. Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляют:

- Администрация Медведевского сельского поселения;



- иные органы и организации в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. За нарушения настоящих Правил виновные лица могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба