



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ЧЕРНОМОРСКИЙ РАЙОН
МЕДВЕДЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

1-ый созыв
37 (внеочередное) заседание

Р Е Ш Е Н И Е № 243

20 декабря 2016 года

с. Медведево

Об утверждении Порядка обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Медведовского сельского совета.

На основании части 5 статьи 6, статьи 15 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», решения 15 заседания Медведовского сельского совета Черноморского района Республики Крым 1 созыва от 16.04.2015 №87 «Об утверждении Положения о порядке организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Медведовского сельского поселения», руководствуясь Уставом муниципального образования Медведовское сельское поселение Черноморского района Республики Крым,

Медведовский сельский совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Медведовского сельского совета (прилагается).

2. Настоящее решение обнародовать на официальной странице муниципального образования Черноморский район на портале Правительства Республики Крым chero.rk.gov.ru в разделе «Муниципальные образования района «Медведовское сельское поселение» и на информационном стенде Медведовского сельского совета по адресу: с. Медведево ул. Новая, д. 26.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Медведовского сельского совета

Ткаченко И. В.

ПОРЯДОК
обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе
представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений,
государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях
Медведевского сельского совета

1. Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Медведевского сельского совета (далее - Порядок) определяет последовательность действий при допуске граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - Заинтересованные лица), на заседания Медведевского сельского совета (далее – сельского совета), а также условия присутствия Заинтересованных лиц на заседаниях Сельского совета.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3. Заинтересованным лицам гарантируется возможность присутствия на заседаниях Сельского совета в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Порядком, за исключением заседаний, проводимых в закрытом режиме.

4. Заинтересованные лица допускаются на заседания Сельского совета на основании заявления соответствующего Заинтересованного лица и исходя из технических особенностей помещения, в котором проводится заседание.

5. Заявление на присутствие на заседании Сельского совета подается не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проведения заседания. Заявление подается устно (по телефону, в ходе личного приема Заинтересованного лица в сельском совете), письменно, посредством использования факсимильной связи или в электронном виде посредством использования ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет). Поступившие заявки направляются сотруднику аппарата Сельского совета и фиксируются в списке присутствующих на заседании Сельского совета.

6. Опубликование даты, времени и места проведения заседания Сельского совета производится путем размещения информационного сообщения на

официальном сайте органов местного самоуправления Медведевского сельского поселения в сети Интернет не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения такого заседания.

7. В информационном сообщении, помимо сведений, предусмотренных в п. 6 настоящего Порядка, указывается адрес и время для подачи заявок на присутствие на заседании, контактный телефон, место проведения заседания, а также приводится иная справочная информация.

8. В случае проведения внеочередного заседания Сельского совета, изменения даты, времени и места проведения заседания соответствующее информационное сообщение размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Медведевского сельского поселения в сети Интернет не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения такого заседания.

9. Обеспечение возможности присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, на заседании Сельского совета осуществляется путем размещения их, при наличии, в специально отведенном помещении (далее - помещение), в котором осуществляется прямая аудио- и видеотрансляция хода заседания.

10. В помещении разрешается производить фотографирование, аудио- и видеосъемку.

11. Для лиц, указанных в п. 9 настоящего Порядка, в помещении обеспечивается и гарантируется полнота поступающей аудио- и видеоинформации.

12. Количество иных лиц, не указанных в п. 9 настоящего Порядка, не являющихся депутатами Сельского совета, присутствующих на заседании Сельского совета, определяется Председательствующим на заседании перед проведением заседания, исходя из технических особенностей помещения, в котором проводится заседание.

13. Лица, не указанные в п. 9 настоящего Порядка, не являющиеся депутатами Сельского совета, предварительно регистрируются у сотрудника аппарата Сельского совета, осуществляющего регистрацию. Сотрудник аппарата Сельского совета заносит в регистрационный лист следующие сведения: фамилию, имя, отчество, а также занимаемую должность.

14. Лица, не указанные в п. 9 настоящего Порядка, не являющиеся депутатами Сельского совета, вправе делать записи, производить фото-, аудио- и видеозапись, а также фиксировать ход заседания в иных порядке и формах, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

15. По решению Председательствующего на заседании лицу, не указанному в п. 9 настоящего Порядка, не являющемуся депутатом Сельского совета, может быть предоставлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

16. Лицо, не указанное в п. 9 настоящего Порядка, не являющееся депутатом Сельского совета, получившее замечание от Председательствующего за совершение действий, препятствующих нормальному ходу заседания, при повторном замечании может быть удалено из зала по решению Председательствующего.

17. Отказ Заинтересованному лицу в доступе на заседание или удаление его с заседания могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

18. Действие настоящего Порядка не распространяется на порядок аккредитации журналистов средств массовой информации, который устанавливается в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».