



АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДВЕДЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОМОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

_____ 2019 года

с. Медведево

№ _____

Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым

В целях повышения качества и доступности предоставляемых администрацией Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым муниципальных услуг, на основании части 7 статьи 11 Федерального Закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Медведевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым физическим и юридическим лицам (приложение № 1).

2. Утвердить форму Реестра муниципальных услуг (приложение № 2).

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном портале Правительства Республики Крым на странице Черноморского района (chero.rk.gov.ru) в разделе «Муниципальные образования района» подраздел «Медведевское сельское поселение» и на информационном стенде Медведевского сельского совета по адресу: Республика Крым Черноморский р-он с. Медведево ул. Новая, 26.

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Медведевского сельского поселения

И.В. Ткаченко

**Порядок
формирования и ведения Реестра муниципальных услуг,
предоставляемых администрацией Медведевского сельского поселения
Черноморского района Республики Крым**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 года № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

2. Для реализации целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

муниципальная услуга - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым;

административный регламент - нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги;

заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в администрацию Медведевского сельского поселения Черноморского района

Республики Крым с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

Реестр муниципальных услуг - документ, содержащий регулярно обновляемые сведения о муниципальных услугах, предоставляемых на территории Медведевского сельского поселения; об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включенных в перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; об услугах, указанных в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Целью ведения Реестра муниципальных услуг (далее - Реестр) является выявление и фиксация в Реестре муниципальных услуг, предоставляемых на территории Медведевского сельского поселения физическим и юридическим лицам, обеспечение указанных лиц объективной и достоверной информацией о муниципальных услугах, их содержании, об органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях и иных организациях, ответственных за предоставление (организацию предоставления) муниципальной услуги.

4. В Реестре отражаются муниципальные услуги, оказываемые (исполняемые) администрацией Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым.

5. Настоящий порядок распространяется на муниципальные услуги, оказываемые (исполняемые) администрацией Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым:

- 1) в части решения вопросов местного значения;
- 2) в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных для исполнения муниципальному образованию Медведевское сельское поселение Черноморского района Республики Крым;
- 3) в части осуществления полномочий муниципального образования Черноморский муниципальный район Республики Крым, переданных соответствующими соглашениями;
- 4) в части, не относящейся к вопросам местного значения, и к исключительным вопросам ведения других уровней власти, в случаях, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

Статья 2. Порядок формирования Реестра муниципальных услуг

1. Формирование Реестра производится для решения следующих задач:

- 1) формирование информационной базы для оценки объемов расходных обязательств в бюджете Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым на очередной финансовый год;
- 2) обеспечение доступа граждан и организаций к сведениям об услугах,

предоставляемых (исполняемых) администрацией Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым;

3) обеспечение перехода в предоставлении (исполнении) муниципальных услуг в электронный вид;

4) обеспечение соответствия Реестра требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым, Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым.

2. Формирование Реестра муниципальных услуг осуществляется ответственным за формирование и ведение реестра должностным лицом администрации Медведевского сельского поселения, в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, определенными действующим законодательством.

3. Сформированный Реестр утверждается постановлением администрации Медведевского сельского поселения.

Статья 3. Принципы ведения Реестра

1. Ведение Реестра осуществляется в соответствии со следующими принципами:

1) единства требований к определению и включению муниципальных услуг, предоставляемых (исполняемых) на территории Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым, в Реестр;

2) полноты описания и отражения муниципальных услуг в Реестре;

3) публичности Реестра;

4) обеспечения взаимосвязи ведения Реестра с осуществлением бюджетного процесса и формированием расходных обязательств бюджета Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым на очередной финансовый год;

5) периодического пересмотра требований к перечню и описанию муниципальных услуг, предусмотренных Реестром, в целях повышения их доступности и качества.

Статья 4. Содержание Реестра

1. Информация об оказываемых муниципальных услугах отражается в Реестре через следующие параметры:

- **порядковый номер** указывается для каждой муниципальной услуги в рамках Реестра;

- **наименование муниципальной услуги** - описание услуги, отражающее содержание услуги в рамках действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым. При определении муниципальной услуги необходимо исходить из полномочий органов местного самоуправления на дату формирования и утверждения соответствующей муниципальной услуги;

- **орган, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги** - указывается администрация Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым, контактная информация - указывается адрес места расположения, сайт в сети Интернет, на котором можно получить информацию об услуге, контактные телефоны должностных лиц, осуществляющих предоставление услуги;

- **сведения о стоимости (безвозмездности) услуги** - указывается платно или безвозмездно предоставляется услуга, если услуга предоставляется на платной основе, то указывается способ расчета стоимости услуги (норматив или тариф);

- **нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги** - нормативный правовой акт Российской Федерации, Республики Крым и (или) муниципальный правовой акт органов местного самоуправления Медведевского сельского поселения в соответствии с которыми предоставляется муниципальная услуга на территории Медведевского сельского поселения;

- **категория заявителей** - физическое лицо, юридическое лицо различной организационно-правовой формы и индивидуальный предприниматель, реализующие свое право на получение муниципальной услуги;

- **срок предоставления муниципальной услуги** - указывается максимально необходимый срок для проведения всех административных процедур, связанных с предоставлением услуги;

- **возможность предоставления услуги в электронном виде** - указывается возможно или невозможно предоставить услугу посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- **необходимые документы и выдающие их организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги** - указываются документы, необходимые для начала предоставления услуги, а также перечень организаций, участвующих в предоставлении соответствующей муниципальной услуги;

- **результат предоставления услуги** - получение документа и (или) информации установленного образца, подтверждающего получение соответствующей муниципальной услуги в полном объеме.

Статья 5. Критерии внесения муниципальных услуг в Реестр

1. Муниципальная услуга считается выделенной и подлежит занесению в Реестр при соблюдении следующих условий:

1) нормативное правовое закрепление обязанности предоставления муниципальной услуги;

2) предоставление муниципальной услуги находится в компетенции органов местного самоуправления Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым;

3) контролируемость результатов оказания муниципальной услуги.

2. Формирование муниципального задания на предоставление муниципальной услуги, для которой рассчитывается потребность в ее

предоставлении, основывается на следующих обязательных параметрах:

- 1) показатель планируемого количества муниципальных услуг, предоставляемых на территории Медведевского сельского поселения;
- 2) объем бюджетных средств, выделяемых на оказание муниципальных услуг на территории Медведевского сельского поселения;
- 3) механизм, указывающий количество оказываемых услуг и выделенные бюджетные ассигнования на их оказание.

3. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется в случае возможности отправки сведений, необходимых для оказания услуги посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Статья 6. Порядок ведения Реестра

1. Ведение Реестра осуществляется ответственным за ведение реестра должностным лицом администрации.

2. Ведение Реестра осуществляется по утвержденной форме.

3. Ведение Реестра в электронной форме может осуществляться с использованием муниципальной информационной системы.

При создании муниципальной информационной системы, обеспечивающей ведение Реестра, должна быть предусмотрена возможность ее интеграции с федеральной государственной информационной системой.

4. В процессе ведения Реестра ответственный за ведение реестра осуществляет:

- 1) сбор, обработку, учет, регистрацию, хранение данных, поступающих от должностных лиц администрации Медведевского сельского поселения;
- 2) методическое обеспечение ведения Реестра;
- 3) организацию предоставления сведений из Реестра;
- 4) контроль соблюдения правил ведения Реестра.

5. Ведение Реестра осуществляется на бумажном и электронном носителях по единой системе сбора, обработки, учета, регистрации, хранения, обновления информационных ресурсов, предоставления сведений пользователям. При несоответствии записей на бумажном носителе и информации в электронном виде приоритет имеет запись на бумажном носителе.

6. Внесение изменений и дополнений в Реестр осуществляется постановлением администрации Медведевского сельского поселения на основании изменений действующего законодательства Российской Федерации, Республики Крым и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Медведевского сельского поселения.

7. Реестр подлежит размещению в разделе муниципальных услуг на официальном информационном портале в сети Интернет.

8. Размещение Реестра муниципальных услуг Медведевского сельского поселения в сети Интернет осуществляет специалист администрации Медведевского сельского поселения, ответственный за размещение информации на официальном

информационном портале муниципального образования.

9. Сведения из Реестра являются общедоступными и предоставляются потребителю муниципальной услуги в форме выписки из реестра.

10. Сведения из Реестра предоставляются пользователю безвозмездно.

Статья 7. Ответственность

1. Должностные лица администрации Медведевского сельского поселения Черноморского района Республики Крым несут персональную ответственность за полноту и достоверность сведений об услугах, направляемых для размещения в Реестре, а также за соблюдение порядка и сроков их направления для размещения.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Медведевского сельского поселения
Черноморского района Республики Крым
от « » _____ №

Реестр муниципальных услуг

[illegible]